

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
"МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено и принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от 28.08.2025г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор АНО ПО «ММК»

С.А. Ядрова

Приказ № 17-ОД от 28.08.2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности»**  
по специальности 38.02.07 Банковское дело

Новосибирск, 2025г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности: 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 14.11.2023г № 856.

СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности: Рабочая учебная программа по специальности 38.02.07 Банковское дело – Новосибирск: АНО ПО «Международный многопрофильный колледж», 2025г.

**Составители:** Дейкина Светлана Сергеевна, преподаватель АНО ПО «ММК»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	<b>Ошибка!</b> <b>Закладка не определена.</b>
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОП СПО:

СГ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело.

## 1.3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь (У):

Код умения	Содержание умения
У 1.	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
У 2.	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
У 3.	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать (З):

Код знания	Содержание знания
З 1.	лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ОК 10	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

### 1. Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

## 2. Личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	<b>ЛР 11</b>
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	<b>ЛР 12</b>

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>144</b>
<b>в т. ч.:</b>	
Теоретическое обучение	16
Практические занятия	86
Самостоятельная работа	42
<b>В т.ч. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала		Объем часов	Коды общих компетенций, профессиональных, личностных метапредметных, предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Устройство на работу	Практические занятия		18	ОК 1-10; ПК 1.2-2.4; ЛР 1-5.
	1.	Выбор профессии. Профессии в сфере банковского дела. Особенности банковского работника. Формирование умения общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы.		
	2.	Поиски работы. Устройство на работу. Анкеты и резюме. Собеседование с работодателем. Разговорные клише. Формирование умения самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.		
	3	Глаголы to be. Конструкция there is/ are. Настоящее простое время. Безличные предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся		8	
	1.	Выполнение грамматических упражнений.		
	2.	Подготовка к лексическому диктанту по теме «Устройство на работу».		
	3.	Составление диалога.		
Тема 2. В офисе компании			16	ОК 1-10; ПК 1.2-2.4; ЛР 1-5.
	Практические занятия			
	1.	Знакомство с персоналом, общение с коллегами. Отделы компании и их функции. Начальники и подчиненные. Этика делового		



		общения. Поощрения, льготы и компенсации. Пополнение словарного запаса для общения на повседневные темы.			
	2.	Оформление документации, написание деловых писем. Деловые письма и меморандумы. Деловые переговоры. Контракты. Оформление заказов. Жалобы и претензии. Решение конфликтных ситуаций. Совершенствование устной и письменной речи.			
	3.	Глагол to have. Прошедшее простое время. Неопределенные местоимения. Производные неопределенных местоимений. Предлоги.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		8		
	1.	Подготовка к устному опросу лексики.			
	2.	Написание эссе на тему «Отделы компании и их функции»			
	3.	Выполнение грамматических упражнений.			
Тема 3. Банковские учреждения	<b>Практические занятия</b>		16	ОК 1-10; ПК 1.2-2.4; ЛР 1-5.	
	1.	Устройство банка. Банки России. Международная банковская система. Филиалы. Лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.			
	2.	Национальные банки. Функции Банков. Банковские счета. Федеральная резервная система. Формирование умения работать с текстом.			
		3.	Артикли. Множественное число существительных. Степени сравнения прилагательных и наречий. Освоение грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) текстов.	8	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>				
	1.	Подготовка к устному опросу лексики по теме 3.			
	2.	Подготовка устного сообщения «Банки России»			
	3.	Выполнение грамматического теста.			
Тема 4. Банковские операции	<b>Практические занятия</b>		18	ОК 1-10; ПК 1.2-2.4; ЛР 1-5.	
	1.	Будущее простое время. Способы выражения будущих действий. Типы вопросительных предложений. Глаголы группы Continuous. Освоение грамматического минимума, необходимого для чтения и			

		перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		ОК 1-10; ПК 1.2-2.4; ЛР 1-5.
	2.	Вклады. Экспортно - импортные операции. Банковские счета. Внутрибанковские и межбанковские операции. . Перевод(со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
	3.	Оформление и выдача кредитов. Обслуживание платежных карт. Чековые книжки. Банкоматы. Освоение лексического минимума, необходимого для чтения и перевода (со словарем) текстов.		
	4.	Операции с акциями и долговыми обязательствами. Операции с ценными бумагами. Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1.	Составление диалога с использованием лексического минимума темы 4.		
	2.	Перевод текста «Банковские операции».		
	3.	Выполнение грамматических упражнений		
Тема 5. Экономика и рыночные отношения	<b>Практические занятия</b>		18	
	1.	Глаголы группы Perfect. Глаголы группы Perfect Continuous. Модальные глаголы. Эквиваленты модальных глаголов. Освоение грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов.		
	2.	Российский рынок. Внешние связи России. Ситуация на мировом рынке. Работ с текстом.		
	3.	Финансы. Мировые валюты. Обмен валюты. Общение (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональное и повседневные темы.		
	4.	Изучение спроса. Спрос и предложение. Оптовая и розничная торговля. Реклама продукции и услуг. Формирование умения переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		6	
	1.	Выполнение грамматических упражнений.		
	2.	Перевод текста «Мировой финансовый рынок»		

	3.	Подготовка к лексическому диктанту в рамках темы 5.		
Тема 6. Работа в банковской сфере	Практические занятия		16	
	1	Ведение банковской отчетности. Деловые письма и меморандумы. Деловые переговоры. Контракты. Решение конфликтных ситуаций. Клиенты банка. Выбор и оформление кредита. Осуществление платежей через оператора и через банкомат. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
	2	Герундий. Причастия прошедшего и настоящего времени. Употребление слов too, enough. Пассивный залог. Согласование времен. Условные предложения. Освоение грамматического минимума, необходимого для чтения и перевода текстов.		
	Самостоятельная работа обучающихся		6	
	1.	Подготовка к тестированию.		
	2.	Перевод (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности		
	3.	Выполнение домашней контрольной работы.		
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)			2	
Всего:			144	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы.**

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет, оснащенный оборудованием:

1. Рабочее место преподавателя (стол с ящиками для хранения или тумбой, стул).

2. Посадочные места по количеству обучающихся (стол ученический, стул ученический).

3. Доска классная (магнитно-маркерная либо меловая).

4. Стенд информационный, плакаты, наглядные учебные пособия.

5. Технические средства обучения:

➤ Компьютерная техника (ноутбуки по количеству рабочих мест; компьютер в сборе) с лицензионным программным обеспечением и возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

➤ Мультимедийная установка, оборудование аудиовизуализации.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами. В образовательной организации используется электронная информационно-образовательная среда. Допускается замена печатного библиотечного фонда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к электронной библиотеке Юрайт. Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

##### **Основные источники:**

1. Уваров В. И. Английский язык для экономистов. English for Business [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / В. И. Уварова. – Москва : Юрайт, 2017. – 356 с. – (Профессиональное образование). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/4CA3A372-74EF-4DCA-BFED-C53F5988D80C#page/2>

2. Карпова Т. А. Английский язык для колледжей [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Карпова. – 15-е изд., стер. - Москва: КноРус, 2017. – 288 с.- Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921677/view2/1>

3. Английский язык для экономических специальностей [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Голубев, И. Б. Смирнова, Н. А. Кафтайлова, Е. В. Монахова. – Москва: КноРус, 2016. – 400 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/917092/view2/1>

##### **Дополнительные источники:**

1. Кузьменкова Ю. Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва : Юрайт, 2017. – 441 с. – (Профессиональное образование). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F#page/1>
2. Аитов В. Ф. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. – 12-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2017. – 144 с. – (Профессиональное образование). – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7#page/1>

#### **Интернет-ресурсы:**

1. [www.native-english.ru](http://www.native-english.ru)
2. [www.english-easy.info](http://www.english-easy.info)
3. [www.homeenglish.ru](http://www.homeenglish.ru)
4. [www.eduvera.spb.ru](http://www.eduvera.spb.ru)
5. [www.acronymfinder.com](http://www.acronymfinder.com)

#### **Периодические издания:**

1. Финансы: теоретический и научно-практический журнал / учредитель Министерство финансов РФ. - М.: Редакция журнала "Финансы". - ISSN 0869-446X
2. Экономика и жизнь / учредитель ЗАО "ЭЖ Медиа". - М., Новосибирск: ЗАО Издательский дом "Экономическая газета"
3. Grebennikov - электронная библиотека журналов издательского дома "Гребенников"

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины Иностранный язык (английский) осуществляется в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
У1. общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Письменный метод контроля: эссе. Устный метод контроля: доклад, составление диалога.
У2. переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Письменный метод контроля: перевод текста.
У3. самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Устный метод контроля: составление диалога, эссе. Письменный метод контроля: лексический диктант.
<b>Знания:</b>	

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
31. лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Письменный метод контроля: лексический диктант, грамматические упражнения, тестирование Устный метод контроля: устный опрос лексики.

#### **4.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;	<b>ЛР 1</b>
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;	<b>ЛР 2</b>
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;	<b>ЛР 3</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в 16 сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»;	<b>ЛР 4</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 5</b>