



**АНО ПО «ММК»**  
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Принято на заседании  
Педагогического совета колледжа  
Протокол № 1 от «19» 03 2021 г.

Утверждено приказом

№ 3-ОД от 19.03.2021 г.

Директор АНО ПО «ММК»

Я.А. Елинская



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**Уровень профессионального образования**  
Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа**  
подготовки специалистов среднего звена

**Профессия**  
**38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

**Квалификация выпускника**  
Операционный логист

**Новосибирск, 2021**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Предприятие (организация) работодателя: ООО ТСТ «КАРГО»,  
г. Новосибирск, ул. Галушцака, д. 2А, офис 421

РАЗРАБОТЧИК: АНО ПО «ММК», в лице директора Я.А.Елинской

РАБОТОДАТЕЛЬ: ООО ТСТ «КАРГО», г. Новосибирск, ул. Галушцака, д.  
2А, офис 421, в лице директора И.Б. Балаш

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ), реализуемая в АНО ПО «ММК» по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** среднего профессионального образования - это система документов, разработанная и утвержденная в АНО ПО «ММК» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства образования науки РФ от 28.07.2014г. № 834 (ред.13.07.2021)

РАЗРАБОТЧИК и РАБОТОДАТЕЛЬ пришли к соглашению о необходимости распределения и использования вариативной части в ОПОП по ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Данная основная профессиональная образовательная программа позволяет подготовить квалифицированные кадры в соответствии с ФГОС 38.02.03 Операционный логист.

Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

Организация	Профильная организация
<p>Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Международный Многопрофильный Колледж"                      Адрес: 630009, Новосибирская обл., г. Новосибирск ул. Добролюбова, дом 18/1, этаж 01, помещение 18                      ОГРН 1205400040680                      ИНН 5405057004                      КПП 540501001                      Р/с 40703810523130000090                      В Филиал «НОВОСИБИРСКИЙ»                      АО «АЛЬФА-БАНК»                      К/с 30101810600000000774                      БИК 045004774                      Электронная почта: <a href="mailto:mmk@sno-mmk.ru">mmk@sno-mmk.ru</a>                      Тел. 8-962-837-13-13</p> <p align="right">Директор  Елинская Я.А. М.П.</p> 	<p>Общество с ограниченной ответственностью «ТСТ КАРГО»                      Адрес: 630049 г. Новосибирск, улица Галушцака 2А, офис 421                      ИНН 5407206237                      КПП 540201001                      р/счёт 407 028 107 070 000 147 29 в Сибирском филиале АО «Райффайзенбанк»                      к/счёт 30101810300000000799                      БИК 045004799                      Электронная почта: <a href="mailto:tst@tstcargo.ru">tst@tstcargo.ru</a></p> <p align="right">Директор  Балаш И.Б. М.П.</p> 

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Общие положения</b>	4
1.1.	Определение программы подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ)	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ	5
1.3.	Общая характеристика ОПОП ПССЗ	6
<b>2.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>	6
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
2.4.	Общие компетенции выпускника	6
2.5.	Профессиональные компетенции выпускника	7
<b>3.</b>	<b>Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ПССЗ</b>	8
3.1.	Учебный план	9
3.2.	Календарный учебный график	9
3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	9
3.4.	Программы практик	9
3.5.	Рабочая программа воспитания	9
<b>4.</b>	<b>Ресурсное обеспечение ОПОП ПССЗ</b>	
4.1.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ПССЗ	11
4.2.	Кадровое обеспечение реализации ОПОП ПССЗ	11
4.3.	Электронные образовательные ресурсы для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП ПССЗ	21
<b>5.</b>	<b>Нормативно – методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ПССЗ</b>	21
5.1.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	22
<b>6.</b>	<b>Приложения</b>	
	Учебный план	
	Календарный учебный график	
	Рабочая программа воспитания	
	Календарный график воспитательной работы	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Определение программы подготовки специалистов среднего звена

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ), реализуемая в АНО ПО «ММК» по специальности **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** среднего профессионального образования - это система документов, разработанная и утвержденная в АНО ПО «ММК» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ОПОП ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, фонд контрольно – оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Определение потребности в образовательной программе, её целей и задач осуществляется в колледже путем взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями. Работодатели участвуют в разработке ОПОП ПССЗ.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ПССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 16.04.2022) "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

- Приказ Министерства образования науки РФ от 28.07.2014г. № 834 (ред.13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2014 3 33727);

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Минпросвещения России № 107 от 03.03.2022г. «Об утверждении Порядка формирования перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России от 09.03.2022г.№ 67654);

- Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 N 22 "Об утверждении перечней профессий и специальностей профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.02.2014 N 31377);

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);

- Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки России от 20.07.2015г. № 06-846);

- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 N 48226);

- Приказ Минпросвещения РФ № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021г. № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России от 07.12.2021 № 66211);

- Устав АНО ПО «ММК»;

- Локальные акты АНО ПО «ММК».

### **1.3. Общая характеристика ОПОП ПССЗ**

#### **1.3.1. Цель ОПОП ПССЗ**

Цель основной профессиональной образовательной программы – организация деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, позволяющими вести профессиональную деятельность в сфере управления логистическими процессами на предприятиях различной сферы деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на формирование умения применять знания на практике, способности быстро адаптироваться к изменениям в сфере техники, технологий, организации труда, способности комплексно воспринимать производственный процесс и действовать в проблемных ситуациях, быть конкурентоспособным, востребованным на региональном рынке труда.

**1.3.2. Нормативные сроки освоения ПССЗ базовой подготовки по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике при заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.**

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при заочной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Операционный логист	2года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»: совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

### **2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:**

- материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
- нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
- системы товародвижения;
- производственные и сбытовые системы;
- системы информационного обеспечения производственных, снабженческих, распределительных, транспортных и технологических процессов.

### **2.3. Операционный логист готовится к следующим видам деятельности:**

- планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности;
- управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- оптимизация ресурсов организации (подразделения), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками;
- оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

**2.4. Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**2.5. Операционный логист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

**Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.**

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

**Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.**

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне

подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

### **Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.**

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

### **Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.**

3.2.4. Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

## **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

### **3.1. Рабочий учебный план**

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, производственных практик);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;



- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем вариативной части ОПОП СПО составляет 972 часа (при 160 часах максимальной недельной нагрузки для обучающегося).

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает видеолекции, практические занятия, включая консультации.

ППССЗ специальности по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике предполагает изучение следующих учебных циклов профессиональной подготовки:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Объем вариативной части ОПОП СПО составляет 972 часа. Распределение часов вариативной части планируется на увеличение объема профессионального цикла. В частности введены следующие дисциплины: ОП.12 Основы логистики; ОП.13 Основы экспедирования грузов.

Для формирования профессиональных компетенций часть часов из вариативной части использована на увеличение часов федеральной части: ОГСЭ – 16ч., ЕН – 32 ч. ОП.00 – 491 ч. ПМ.00 – 433ч. Итого: 972 часа (Приложение 1.)

### **3.2. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график, составляется ежегодно (Приложение 2.)

### **3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей**

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рассматриваются

### **3.4. Программы практик**

Обязательным разделом ОПОП СПО является практика. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: производственную. Производственная практика состоит из двух этапов: практики

по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться концентрированно. После окончания программы практики предполагается определенная отчетность. Все виды производственной практики проводятся в учреждениях соответствующего профиля.

Программы производственной практики (преддипломной) разработаны на основе Положения о практической подготовке студентов.

Базы проведения практик согласуются с работодателями (таблица 2).

Специальность	Виды практик	Баз практики	Договоры с организациями, предприятиями, учреждениями (реквизиты)
38.02.03 операционная деятельность в логистике	ПП 01.01 Планирование организация логистического процесса организациях (подразделениях) различных сфер деятельности	ООО ТСТ КАРГО»	Договор №1-П от 24 мая 2021, место проведения практики: г Новосибирск, ул Галушака, д. 2А, офис 421
	ПП 02.01 Управление логистическими процессами закупках, производстве распределении		
	ПП 03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных материальными нематериальными потоками		

	ПП 04.01 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций		
--	---	--	--

### 3.5. Рабочая программа воспитания

3.5.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям,

приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

3.5.2. Примерная рабочая программа воспитания (полная версия) представлена в приложении .

#### 3.5.3. Календарный план воспитательной работы

Полная версия программы воспитания и примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении.

## 4. Ресурсное обеспечение ОПОП ПССЗ

Ресурсное обеспечение ОПОП ПССЗ в АНО ПО «ММК» формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ПССЗ, определяемых ФГОС СПО, с учетом рекомендаций примерных ОПОП ПССЗ.

### 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ПССЗ

При разработке ОПОП ПССЗ определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин, профессиональных модулей, необходимые для реализации данной

ОПОП ПССЗ СПО. Методическим обеспечением сопровождается внеаудиторная самостоятельная работа студентов.

Обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы.

Все студенты имеют возможность открытого доступа к ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/library/vo> (договор № 5090 от 21.02.2022г. )

#### **4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в режиме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года (таблица 3).

**Информация о персональном составе педагогических работников образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике**

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии) педагогического работника	Занимаемая должность (должности)	Уровень образования	Квалификация	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Учёная степень (при наличии)	Учёное звание (при наличии)	Повышения квалификации или профессиональная подготовка (при наличии)	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности	Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)
1	Ревун Артем Леонидович	Преподаватель	Высшее	Юрист	Юриспруденция	-	-	Образовательный Фонд «Талант и успех», «Методика работы со школьниками, проявляющими способности к изучению информатики. Проведение олимпиад по информатике», 72 ч., 2021 г.  АНО ДПО «СИППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 18 ч., 2020 г.	6 лет	4 года	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

								«Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 ч., 2022 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2021 г.			
2	Олексюк Ирина Михайловна	Преподаватель	Высшее	Лингвист, преподаватель английского и немецкого языков	Теория и методика преподавания иностранных языков и культур»	-	-	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 18 ч., 2020 г.;  «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 часа, 2021 г.;  «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2022 г.	13 лет	10 лет	ОГСЭ.03 Иностранный язык

3	Сорокина Елена Львовна	Доцент	Высшее	Учитель физической культуры	Физическое воспитание	Кандидат педагогических наук	Доцент спортивных дисциплин	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 16 ч., 2020 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 часа, 2021 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2022 г.	31 год	31 год	ОГСЭ.04 Физическая культура
4	Рыманов Дмитрий Михайлович	Преподаватель	Высшее	Учитель истории	История Философия	-	-	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 16 ч., 2021 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 часа, 2020 г., АНО ДПО «СИПППИСР» «Организация обучения	10,5 лет	10,5 лет	ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История

								обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2020 г.			
5	Шадрина Наталья Анатольевна	Преподаватель	Высшее	Учитель математики и информатики	Математика и информатика	-	-	Минсельхоз России, Преподаватель высшей квалификационной категории (приказ от 25.01.2017 № 34 «Об аттестации педагогических работников ФГБОУ ВО, подведомственных Минсельхозу России, и их филиалов») АНО ДПО «СИППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 18 ч., 2021 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 ч., 2020 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2022 г.	27 лет	25 лет	ЕН.01 Математика



6	Слепнёва Юлия Валерьевна	Преподаватель	Высшее	Менеджер	Государственное и муниципальное управление	-	-	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 36 ч., 2020 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 ч., 2021 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2022 г.			ОП.01 Экономика организации
7	Архипенко Евгений Николаевич	Преподаватель	Высшее	Юрист	Юриспруденция	-	-	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 18 ч., 2021 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 ч., 2022 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения	19 лет	2,5 года	ОП.04 Документационное обеспечение управления  ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

								ФГОС СПО», 72 ч., 2020 г.			
								<p>Центр ДПО Новосибирского технологического института (филиала) ФГБОУ ВО «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)», «Электронная информационно-образовательная среда вуза», 36 ч., 2019 г.</p>			
8	Троянова Елена Николаевна	Преподаватель	Высшее	Экономист	Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности	Кандидат экономических наук	-	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», «Дополнительное профессиональное образование: нормативно-правовое регулирование и методическое обеспечение», 72 ч., 2019 г. Факультет ДПО НГУАДиИ им. А.Д. Крячкова,</p>	34 года	6 лет	<p>ОП.03 Менеджмент ОП.02 Статистика ОП.06 Финансы , денежное обращение и кредит ОП.07 Бухгалтерский учет ОП.12 Основы логистики</p>

							<p>«Организация НИР преподавателя университета», 72 ч., 2020 г.  АНО ДПО «СИПППИСР»  «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 36 ч., 2020 г.  «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 ч., 2022 г.,  ФГБОУ ВО «НГТУ»  «Инклюзивное образование в образовательной организации высшего образования», 36 ч., 2022 г.</p>		<p>ОП.08 Налоги и налогообложение  ОП.09 Аудит  ОП.10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности  ОП.13 Основы экспедирования грузов  МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)  МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов  МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--



											контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций
9	Хайбуллина Диана Романовна	Доцент	Высшее	Преподаватель физической культуры	Физическая культура	Кандидат педагогических наук	Доцент по кафедре физического воспитания и спорта	АНО ДПО «СИПППИСР» «Оказание первой помощи при неотложных состояниях», 36 ч., 2022 г. «Система дистанционного обучения Moodle в учебном процессе», 72 часа, 2020 г., «Организация обучения обучающихся с ОВЗ в условиях внедрения ФГОС СПО», 72 ч., 2021 г. АНО ДПО ИПК «Профессионал», «Оказание первой помощи в образовательной организации», 24 ч., 2019 г. Факультет ДПО НГУАДиИ им. А.Д. Крячкова,	28 лет	5 лет	ОП.11 Безопасность жизнедеятельности

								«Организация НИР преподавателя университета», 72 ч., 2020 г.			
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

#### **4.3. Электронные образовательные ресурсы для реализации образовательного процесса в соответствии с ОПОП ПССЗ**

При разработке ОПОП ПССЗ определены электронными образовательными ресурсами, обеспечивающие проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, предусмотренных учебными планами.

Электронные образовательные ресурсы:

Система электронного информационного обучения на платформе Moodle

Учебные видеокорсы

Онлайн занятия/консультации в приложении ZOOM

Skype/Youtube - система телеконференций

Webinar.ru

E-mail – система передачи электронной почты, учебных работ, сообщений между слушателями, специалистами учебно-методического отдела и преподавателем

Электронная библиотечная система Общество с ограниченной ответственностью «Электронное издательство ЮРАЙТ»

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### **5. НОРМАТИВНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ПССЗ**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

*Текущий контроль* осуществляется на занятиях преподавателями в соответствии с положением и разработанными контрольно-измерительными материалами и включает в себя: контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач и др.

*Промежуточная аттестация* по учебным дисциплинам, МДК спланирована в форме зачета, дифференцированного зачета или экзамена и проводится в соответствии с положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, МДК, производственной практики. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других видов учебной нагрузки, непосредственно после завершения освоения учебной дисциплины, МДК, ПМ, что отражается в календарном графике учебного процесса на каждый учебный год. Если по окончании семестра по учебным дисциплинам, МДК не предусмотрены зачет, дифференцированный зачет или экзамен, семестровая

оценка выставляется по итогам текущей аттестации по 5-ти балльной системе оценивания качества освоения образовательной программы.

Экзамен (квалификационный) (Эк) проводится по завершении освоения программы профессионального модуля комиссией с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК, производственной практики. В результате экзамена (квалификационного) проверяется готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него профессиональных компетенций.

По результатам Экзмена по профессиональным модулям дается оценка – вид профессиональной деятельности освоен с оценкой (не освоен).

## **5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Государственная итоговая аттестация по специальности проводится в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021г. № 800 (ред. от 05.05.2022) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России от 07.12.2021 № 66211) и положением о государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательным учреждением на основании действующего Положения об организации выполнения и защите выпускной квалификационной работы.

На подготовку к ГИА, в соответствии со стандартом, выделено 4 недели в последнем семестре.



**Учебный план специальности**

**Календарный учебный график**