

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Международный многопрофильный колледж»

*Аннотация к программе производственной практики
(по профилю специальности)*

**ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного
продукта**

по направлению подготовки

42.02.01 Реклама

Форма обучения

Заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Квалификация
Специалист по рекламе

Год приема
2021

Новосибирск
2021

ПМ.04 Организация и управление процессом изготовления рекламного

продукта

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель:

- планирования, разработки и технического исполнения рекламного проекта;
- контролирования соответствия рекламного продукта требованиям рекламодателя;
- взаимодействия с субъектами рекламной деятельности;
- подготовки документации для регистрации авторских прав.

Задачами производственной практики являются:

- Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей;
- Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее;
- Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП И ТРУДОЕМКОСТЬ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Производственную практику студенты проходят на предприятиях, на которых осуществляется комплексная рекламная деятельность или выполняются отдельные рекламные функции. К таким относятся: рекламные агентства и компании полного цикла, рекламные агентства и компании, выполняющие отдельные услуги, рекламные отделы в различных организациях, фондах и предприятиях, типографии, издательства и т.п.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

Практика относится к обязательной части программы (7 семестр).

Общая трудоемкость практики составляет 144 часа.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика обучающихся осуществляется на основании договоров о практической подготовке обучающихся.

Содержание практики:

1. Ознакомиться с организацией работы, структурой и деятельностью структурных подразделений организации по месту прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами и нормами охраны труда.
2. Исследование ценовой политики производителей рекламного продукта, средств массовой информации и др. Составление личного плана работы специалиста по рекламе на основе тайм-менеджмента.
3. Сбор информации для презентации коммерческого предложения. Разработка сценария и проведение презентации коммерческого предложения.
4. Разработка плана-графика технического исполнения рекламного продукта. Планирование разработки и технического исполнения рекламного проекта. Составление финансовой и договорной документации по разработке, изготовлению и размещению рекламного продукта. Согласование макета рекламного продукта с заказчиком, корректировка и устранение недостатков.
5. Контролирование соответствия рекламного продукта требованиям рекламодателя. Установление взаимодействия с субъектами рекламной деятельности.
6. Составление договора авторского права. Сбор и оформление документов для регистрации авторского права. Подготовка и оформление документации для регистрации авторских прав.

4. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

Обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню производственных практики.

Все студенты имеют возможность открытого доступа к ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/library/vo> (договор № 5090 от 21.02.2022г.)