

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «ММК»

Я.А. Елинская

Приказ № 2-ОД от «22» 03 2021 г.

ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Рабочая учебная программа
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Новосибирск
2021

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, входящей в состав укрупненной группы специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы и направлена на формирование ОК 1-11; ПК 1.2-1.3; ПК-2.1-2.7; ПК-3.1-3.3, ПК 4.2. – 4.5.

Код	Наименование результатов обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих

ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
- развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
- научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
- сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

должен **знать**:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 10 часов;
самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	10
в том числе:	
практические занятия	6
контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основания и современное состояние проблемы общения в психологии.			
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: «Психология общения»	Содержание учебного материала Понятие общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль и ролевые ожидания в общении. Место и природа межличностных отношений. Единство общения и деятельности. Структура общения.		ознакомительный
Тема 1.2. Характеристика общения.	Содержание учебного материала. Функции и цели общения. Виды общения. Уровни общения. Общение и общительность. Потребность в общении. Характеристики личности, способствующие успешности общения. Способы общения.		продуктивный
Тема 1.3. Роль общения в онтогенезе.	Практические занятия. Общение и ведущая деятельность ребенка раннего возраста. Общение и предметно-манипулятивная деятельность ребенка раннего возраста. Сюжетно-ролевая игра ребенка дошкольного возраста - как модель взрослых отношений. Трудности межличностного общения в подростковом и юношеском возрасте.		продуктивный
Раздел 2. Психологические особенности общения			
Тема 2.1. Общение как	Практическое занятие		репродуктивный

обмен информацией (коммуникативная сторона общения).	Понятие коммуникации. Виды коммуникации. Структура коммуникации. Понятие «шума в коммуникации».		
	Практическое занятие. Барьеры коммуникации. Их классификация. Способы преодоления барьеров межличностного общения.		репродуктивный
	Практическое занятие. Критерии и уровни успешности общения. Общительность, контактность, коммуникативная совместимость. Стили общения как фактор успешности.		репродуктивный
	Практическое занятие. Социальная перцепция. Структура перцептивного процесса. Специфика процесса межличностной перцепции.		репродуктивный
Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Практическое занятие. Стереотипизация. Эффекты межличностного восприятия.		
	Практическое занятие. Механизмы межличностного восприятия: идентификация, эмпатия, социальная рефлексия. Прогнозирование поведения партнера. Виды и ошибки каузальной атрибуции. Закономерности и ошибки каузальной атрибуции в повседневной жизни.		
Тема 2.3 Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Практическое занятие Место взаимодействия в структуре общения. Типы взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Анализ взаимодействия при отработке упражнения на командообразование (с применением элемента социально-психологического тренинга)		репродуктивный

			репродуктивный
Тема 2.4. Техники и приемы эффективности общения.	Практическое занятие. Психология слушания. Виды слушания. Слушание публичного выступления. Ведение беседы. Эффективность беседы. Убеждение в процессе общения.		репродуктивный
	Самостоятельная работа. Разработка буклета-презентации: «Техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности»		
Тема 2.5. Общение и индивидуальные особенности личности	Практическое занятие. Общение и темперамент. Характеристика темпераментов. Общение и характер человека. Общение с различными по характеру собеседниками. Индивидуальные и групповые задания с применением интерактивных методов обучения.		репродуктивный
	Контрольная работа по теме: «Психологические аспекты общения»		
Тема 2.6. Формы делового общения и их характеристики	Практическое занятие. Особенности делового общения. Этапы организации и ведения деловых переговоров. Деловая беседа. Структура деловой беседы.		репродуктивный
	Практическое занятие. Приемы делового общения. Способы защиты. Техники аргументации и контраргументации, как способы эффективного общения.		репродуктивный
Раздел 3 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения			

Тема 3.1. Конфликт его сущность и основные характеристики	Практическое занятие. Источники конфликта, отдельные виды конфликтов, структура и динамика развития конфликта.		репродуктивный
Тема 3.2. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.	Практическое занятие. Реагирование на возникновение конфликтной ситуации. Уход от конфликта. Подавление в конфликтной ситуации.		репродуктивный
Тема 3.3. Конфликтное взаимодействие в межличностном общении.	Практическое занятие. Причины конфликтов. Мотивы и цели участников конфликтного взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Модели развития межличностной конфликтной ситуации.		репродуктивный
	Самостоятельная работа. Подобрать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.		репродуктивный
Тема 3.4. Разрешение конфликтов в межличностном взаимодействии	Практическое занятие. Основные способы разрешения конфликтов. Участие третьей стороны, как способ разрешения конфликта в межличностном взаимодействии.		репродуктивный

Тема 3.4. Формирование навыков конструктивного поведения в конфликтах в детском возрасте	Практическое занятие. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в детском возрасте. Формирование навыков конструктивного поведения в конфликтах в детском и школьном возрасте.		репродуктивный
Тема 3.5. Общие сведения об этической культуре	Практическое занятие. Этические принципы и нормы поведения в профессиональном общении в условиях ДОО.		репродуктивный
	ВСЕГО	66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Психология».

Оборудование учебного кабинета: УМК учебной дисциплины (учебники, учебно-методические рекомендации, видеофильмы, ЭОР и т.п.)

Технические средства обучения: Телевизор, компьютер.

Материально-техническое обеспечение занятий

№ п/п	Материально-техническое обеспечение занятий
МТО 1	Электронное издание учебного назначения «Психология общения»
МТО 2	Электронное издание учебного назначения «Перцептивная сторона общения»
МТО 3	Электронное издание учебного назначения «Интерактивная сторона общения»
МТО 4	Электронное издание учебного назначения «Коммуникативная сторона общения»
МТО 5	Электронное издание учебного назначения «Невербальные средства общения»
МТО 6	Электронное издание учебного назначения «Вербальные средства общения»
МТО 7	Электронное издание учебного назначения «Деловое общение»
МТО 8	Электронное издание учебного назначения «Психология конфликта»
МТО 9	Электронное издание учебного назначения «Конфликт и пути его разрешения»
МТО 10	Электронное издание учебного назначения «Деловой этикет»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Столяренко, Л.Д. Психология общения: учебник / Л.Д.Столяренко, С.И. Самыгин. – Изд. 3-е. - Ростов н / Д : Феникс, 2015.- 317, - (Среднее профессиональное образование).
2. Ефимова, Н.С. Психология общения. Практикум по психологии – Москва: НИЦ ИНФРА М, 2014г. (электронное издание)
- 3.

Дополнительные источники:

1. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) – СПб.: Издательский дом Питер, 2010. - 368с.
2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) –Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2006. – 448с.
3. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений – СПб.: Издательский дом Питер, 2010. – 576с.
4. Канке А.А., Кошечкина И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) – М.: Форум, 2009. – 304с.
5. Курбатов В.И. Конфликтология – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. – 448с.
6. Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) – М.: КноРус, 2010. –
7. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 240с.
8. Шеламова Г.М. Этикет делового общения. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 187с.

Интернет – ресурсы:

1. Психология межличностного и межгруппового взаимодействия [Электронный ресурс]. —

Режим доступа <http://krip.kbsu.ru/ps/glava12.html>

2. Этика делового общения [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://delovoi-etiket.ru/etika-v-biznese/obshenie.html>

3. Этика делового общения [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://www.ref.by/refs/66/14746/1.html>

4. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]. — Режим доступа <http://www.syntone.ru/library/books/content/2367.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Психология общения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (основные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
-уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	ОК-1 ОК-2 ПК-2.1 ПК-4.1. ПК-4.2, ПК-4.3. ПК-4.4, ПК-2.7, ПК-3.1	Анализ ролевых игр
- уметь использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	ОК-2 ОК-5 ОК-8 ОК-9 ПК-1.2 ПК-1.3	Резюмирование проблемного вопроса
- знать взаимосвязь общения и деятельности;	ПК-1.3 ПК-2.2. ПК-2.3 ПК-2.5 ПК-2.6	Анализ профессиональных задач
- знать цели, функции, виды и уровни общения;	ПК-1.2	Выполнение тестовых заданий
- знать роли и ролевые ожидания в общении;	ПК-2.3 ОК-7 ПК-3.3	Выполнение тестовых заданий
- знать виды социальных взаимодействий;	ОК-6 ПК-2.4	Обзор мнений по стратегии ротация
- знать механизмы взаимопонимания в общении;	ОК-10 ПК-2.2 ПК-3.3 ПК-3.2 ПК-2.4	Составление кластера
- знать техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	ОК-4 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-2.4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	Анализ ролевых игр
- знать этические принципы общения;	ПК-1.2 ПК-2.1	Разработка рекомендаций

	ПК-3.1	
- знать источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	ОК-3 ОК-11 ПК-3.2	Оценка анализа решения конфликтных ситуаций