АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 24.06.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «ММК»

_____Я.А. Елинская

Приказ № 15-ОД от 24.06.2022г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ЕН.03 ИНФОРМАТИКА

по специальности 42.02.01. Реклама

г. Новосибирск, 2022 г

Рабочая программа является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01. Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 510.

ЕН.03 Информатика: Рабочая учебная программа по специальности 42.02.01. Реклама / - Новосибирск: АНО ПО «Международный многопрофильный колледж», 2022.

Разработчик: Буланович Ирина Анатольевна, преподаватель АНО ПО «ММК»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности: 42.02.01. Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. № 510

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл. Каждый предмет в программе обучения вносит свой вклад в подготовку специалистов среднего звена.

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения дисциплины: освоение содержания учебного предмета «Информатика» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 05	Использовать изученные прикладные программные средства; Использовать средства операционных систем и средств для обеспечения работы вычислительной техники.	Применение программных методов планирования и анализа проведенных работ; виды автоматизированных информационных технологий; Основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем; Основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и /или профессиональных компетенций (ОК, ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.
ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

Личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	**ЛР 1**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	**ЛР 4**
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	**ЛР 5**
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	**ЛР 6**
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	**ЛР 7**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	**ЛР 8**

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	**ЛР 9**
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	**ЛР 10**
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	**ЛР 11**
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	**ЛР 12**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Выполняющий профессиональные навыки в сфере рекламы	**ЛР 13**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Выполняющий профессиональные навыки рекламного дела с учетом специфики субъекта Российской Федерации	**ЛР 14**

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы предмета:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 144 часа.

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Учебная нагрузка обучающегося (всего)	144
теоретическое обучение	6
практические занятия	14
самостоятельная работа	122
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	**2**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические и самостоятельные работы	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические вопросы информатики.		**10**	
Тема 1.1. Основы информатики.	Содержание учебного материала.		
	1. Предмет и задачи информатики. Информационная модель.	1	ОК 01-ОК11
	2. Научный аппарат информатики. Основные направления развития современной информатики.	1	ОК 01-ОК11
Тема 1.2. История информатики как науки.	Содержание учебного материала.		
	1. Происхождение термина «информатика». Компьютерная информатика.	2	ОК 01-ОК11
Тема 1.3. Задачи информатики и средства информатизации.	Содержание учебного материала.		ОК 01-ОК11
	1. Функции информатики. Задачи информатики.	1	ОК 01-ОК11
	2. Универсальное определение информатики.	1	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	Доклад на тему «История развития информатики в Новосибирской области».		
Раздел 2. Построение информационного общества и понятие информатизации.		**8**	
Тема 2.1. Информационное общество.	Содержание учебного материала.		
	1.Возникновение информационного общества. Признаки информационного общества. Преимущества и недостатки информационного общества.	1	ОК 01-ОК11
	2. Информационное общество и человек: проблемы социализации. Образование в информационном обществе.	1	ОК 01-ОК11
Тема 2.2. Информационная культура.	Содержание учебного материала.		
	1. Информационная культура. Роль информационной культуры в	1	ОК 01-ОК11

	современном обществе.		
	2. Формирование информационной культуры. Признаки информационной культуры.	1	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	С использованием Интернет-ресурсов произвести поиск информации о первом упоминании об информационном обществе.		
Раздел 3. Основные понятия автоматизированной обработки информации, базовые вычислительные технологии.		**10**	
Тема 3.1. Автоматизированная обработка информации.	Содержание учебного материала.		
	1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.	1	ОК 01-ОК11
	2. Виды информационных технологий. Основные этапы истории развития информационных технологий.	1	ОК 01-ОК11
	3. Поколения ЭВМ. Основные типы ЭВМ.	1	ОК 01-ОК11
	4. Структура и функциональные блоки ПК. Базовые принципы компьютерной обработки информации. Операционные оболочки.	1	ОК 01-ОК11
Тема 3.2. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации.	Содержание учебного материала.		
	1. Дефиниция компьютерной сети. Топология компьютерных сетей. Принципы сетевой адресации.	1	ОК 01-ОК11
	2. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты.	1	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	Доклад на тему «История развития информационных технологий в России».		
Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии.		**10**	
Тема 4.1. Компьютерные сети: интернет и всемирная паутина.	Содержание учебного материала.		
	1. Базовые технологии Интернета. Всемирная паутина.	1	ОК 01-ОК11
	2. Основные понятия и термины Интернета.	1	ОК 01-ОК11
Тема 4.2. Информационные ресурсы Интернета и всемирной паутины.	Содержание учебного материала.		
	1. Основы безопасной работы в сети.	1	ОК 01-ОК11
	2. Психологическая безопасность при работе в сети.	1	ОК 01-ОК11

Тема 4.3. Базовые сервисы Интернета: веб-браузеры, поисковые системы, электронная почта.	Содержание учебного материала.		
	1. Веб-браузеры. Электронная почта. Поисковые системы.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	Регистрация электронной почты.		
Раздел 5. Компьютерная графика.		**8**	
Тема 5.1. Векторная графика. Растровая графика.	Содержание учебного материала		
	1. Векторная графика. Растровая графика.	1	ОК 01-ОК11
	2. Программные средства работы с изображениями.	1	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*6*	ОК 01-ОК11
	Проведение сравнительного анализа приемов построения изображений растрового и векторного типов.		
Раздел 6. Прикладные программные средства: описание и использование.		**98**	
Тема 6.1. Текстовый процессор Word.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие 1. Интерфейс программы Word. Настройка режимов работы программы Word.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 2. Настройка основных элементов интерфейса. Общие настройки программы: меню Параметры.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 3. Основные этапы создания документа. Открытие ранее созданных документов. Сохранение документа. Печать документа.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 4. Специальные возможности редактирования в документе Word. Выделение фрагментов текста. Перемещение фрагментов текста.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 5. Поиск и замена символов. Проверка правописания. Организация переноса слов по слогам.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 6. Использование функции Автотекст. Использование функции Автозамена и Автоформат.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 7. Определение параметров форматирования документа в текстовом процессоре MS Word.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 8. Работа со шрифтами. Определение параметров абзаца.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 9. Форматирование страницы и ее компонентов. Определение параметров страницы. Нумерация и списки.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 10. Многоколонная верстка.	2	ОК 01-ОК11

	Практическое занятие 11. Разбиение текста на страницы. Работа с колонтитулами. Понятие разделов документа. Использование стилей оформления при форматировании документа.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 12. Структурирование документа.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 13. Работа с таблицами.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 14. Служебный аппарат программы Word. Создание ссылок, сносок, примечаний.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 15. Работа с графикой.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	Составление таблицы клавиш быстрого реагирования для обработки текста на основе использования справочной системы программы MS Word.		
Тема 6.2. Редактор электронных таблиц Excel.	Содержание учебного материала		
	Практическое занятие 16. Основные понятия и термины Excel.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 17. Ввод данных. Ввод формулы. Автоматическое заполнение ячеек таблицы. Форматирование таблицы. Ввод функции.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 18. Редактирование электронных таблиц. Подготовка таблицы к печати.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 19. Диаграммы и графики в табличном процессоре Excel.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*6*	ОК 01-ОК11
	Составление таблицы способов защиты информации в MS Excel.		
Тема 6.3. Графический редактор Microsoft Paint.	Содержание учебного материала.		
	Практическое занятие 20. Работа в Microsoft Paint. Запуск программы, операции с файлами, интерфейс, наборы инструментов рисования и вставка текста.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 21. Наборы инструментов для структурных преобразования, выбор и изменение объектов. Перемещение, копирование, кадрирование и вставка объектов.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 22. Работа с цветом, вспомогательные инструменты.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*4*	ОК 01-ОК11
	Выполнение рисунка.		
Тема 6.4. Программа Microsoft	Содержание учебного материала.		

PowerPoint: основные функционалы.	Практическое занятие 23. Основные средства создания и редактирования компьютерных презентация в PowerPoint. Базовые практические навыки.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 24. Мастер автосодержания и шаблоны оформления.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 25. Добавление слайда и редактирование его содержимого. Определение дизайна слайда.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 26. Анимационные эффекты.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 27. Планирование презентации и ее представление на публике.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа обучающихся.	*6*	ОК 01-ОК11
	Составление в конспекте текста голосового сопровождения для созданной презентации с просчетом времени показа сладов.		
Тема 6.5. Фоторедактор Movavi.	Содержание учебного материала.		
	Практическое занятие 28. Открытие изображений. Масштабирование и навигация. Улучшение фото.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 29. Ретушь. Выравнивание кожи. Удаление морщин. Устранение недостатков. Устранение блеска. Тональный крем. Румяна.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 30. Коррекция красных глаз. Увеличение глаз. Цвет глаз.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 31. Тени для век. Тушь для ресниц. Карандаш для бровей. Цвет губ. Отбеливание зубов.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 32. Цвет волос. Сужение лица. Изменение формы. Ретушь с помощью штампа.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 33. Удаление объектов. Замена фона. Обрезка.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 34. Текст. Рамки. Устранение шумов.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 35. Копирование и вставка объектов. Поворот и отражение. Эффекты. Размер. Коллаж.	2	ОК 01-ОК11
	Практическое занятие 36. Сохранение изображений. Смена формата изображения. Печать фотографий. Информация о файле. Размер и качество изображений.	2	ОК 01-ОК11
	Самостоятельная работа.	*6*	
	Обработка фотографии.		
	Всего:	144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Согласно «Закона об образовании в Российской федерации» № 273-ФЗ статья 16 пункт 3 для реализации программы учебной дисциплины с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий должны быть предусмотрены следующие специальные требования:

созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

3.1. Материально-техническое обеспечение заочного обучения с применением ДОТ

Компоненты, обеспечивающие технологии дистанционного обучения на уровне колледжа:

- система дистанционного обучения Moodle, в которой размещены УМК, сведения о регистрации обучаемых, прохождении ими контрольных точек, данные по управлению ходом обучения;
- средства коммуникации различного типа (on-line и off-line, индивидуальные и групповые);
- корпоративная компьютерная сеть колледжа;
- системы компьютерного тестового контроля;
- электронная библиотека Юрайт;
- средства доступа в сеть Internet.

Преподаватели (тьюторы) обеспечиваются следующими техническими возможностями:

- дистанционный доступ в СДО с правом размещения информации, относящейся к его дисциплине;
- использование всех средств дистанционной коммуникации со студентами, предусмотренных технологиями обучения по данной дисциплине;
- использование всех необходимых для обучения программных систем, в том числе, системы компьютерного контроля;
- доступ в корпоративную сеть, сеть Internet.

Обучающиеся обеспечиваются следующими возможностями:

- дистанционный доступ в СДО с правом считывания информации;
- использование всех средств дистанционной коммуникации с преподавателем (тьютором), предусмотренных технологиями обучения по данной дисциплине;
- использование всех необходимых для обучения программных систем, в том числе, системы компьютерного контроля (в режиме самоконтроля);
- доступ через учебные сети к СДО и электронной библиотеке Юрайт;

- доступ к информационным ресурсам сети Internet;

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Компонентами информационного обеспечения ДОТ следует считать:

• учебно-методический комплекс по дисциплине;

• обычные и электронные библиотеки, методкабинеты;

• образовательные и справочные ресурсы сети Internet;

• указания по организации процесса обучения, размещаемые в СДО и доступные студенту дистанционно;

• программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины с применением ДОТ.

Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучаемого без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

Передача обучаемым учебно-методических и организационных материалов может осуществляться на электронных носителях или посредством сети Internet через СДО. Способ передачи определяется техническими возможностями колледжа.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессионально деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В.Михеева, О.И.Титова — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 384 с.
2. Кедрова Г.Е. Информатика для гуманитариев (электронная версия).

Интернет-ресурсы

1. http://www.ixbt.com – информация об аппаратном обеспечении компьютера.
2. http://comp-science.narod.ru – дидактические материалы по информатике
3. http://www.computer-museum.ru – виртуальный компьютерный музей.
4. https://www.compgramotnost.ru/ – компьютерная грамотность.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателями в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Оценка качества освоения рабочей программы учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по итогам освоения учебной дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля иоценки результатов обучения**
умения: – использует изученные прикладные программные средства; – использует средства операционныхсистем и сред для обеспечения работывычислительной техники;	**Тест:** 85-100% выполненных заданий –оценка «5» (отлично) 70-85% выполненных заданий –оценка «4» (хорошо) 55-70% выполненных заданий – оценка «3» (удовлетворительно) Меньше 55% - оценка «2» (плохо) **Компьютерная презентация:** 0 баллов – критерий не представлен 1 балл – критерий представлен частично 2 балла – критерий представлен на допустимом уровне 3 балла – критерий полностью представлен в компьютерной презентации Максимальный балл по критерию – 3 **Устный, письменный опрос, практическое задание:** **Оценка «отлично»:** знание полное, исчерпывающее (в границах учебной программы). **Оценка «хорошо»:** знание полное, но некоторые сложные или существенные факты забыты или пропущены. **Оценка «удовлетворительно»:** знание и понимание с допущением существенных неточностей, некоторая поверхностность, существенно снижающая понимание. Ошибки в логических связях, затруднения в способеобоснования. Недостаточное знание понятий и существенные затрудненияв применении необходимых терминов. **Оценка «неудовлетворительно»:** неполное знание, путаница, неспособность к припоминанию. Изложение знаний без понимания смысла.	Экспертная оценка практических заданий по использованию изученных системных программ обеспечения работывычислительной техники и прикладных программных средств
знания*:* – знает программные методы планирования и анализа проведённых работ; – знает виды автоматизированных информационных технологий; – знает основные понятия автоматизированной обработки информации и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; – знает основные этапы решения задач с помощью ЭВМ, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации.		Экспертная оценка защитысообщений ТестированиеУстный опрос Накопительное оценивание Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе выполнения практических заданий

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Результат освоения ЛР**
ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны;	Проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций;	Оценка собственного продвижения, личностного развития ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих;	Сформированность гражданской позиции; демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»;	Демонстрация интереса к будущей профессии; участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах
ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;	Конструктивное взаимодействие в учебном коллективе
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях;	Демонстрация навыков межличностного делового общения
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;	Участие в исследовательской и проектной работе;
ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психо активных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий педагог - психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях;	Участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях
ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;	Демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии
ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры;	Добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	Готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиямик деловым качествам личности	
ЛР 13 Выполняющий профессиональные навыки в сфере рекламы	Проявляет высокопрофессиональную трудовую активность; обладает умением вести диалог
ЛР 14 Выполняющий профессиональные навыки рекламного дела с учетом специфики субъекта Российской Федерации	Готовность к постоянному повышению квалификации, самообразованию, переподготовке