



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «ММК»)**

РАССМОТРЕНО:

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ПО «ММК»


С.А. Ядро́ва

Приказ № 21-ОД от 30.08.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ИЛИ ИХ ЧАСТЕЙ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Новосибирск, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ "О персональных данных";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Уставом АНО ПО «ММК»

1.2. Настоящее положение определяет порядок идентификации личности обучающихся, а также порядок хранения персональных данных обучающихся при реализации Автономной некоммерческой организацией профессионального образования «Международный многопрофильный колледж» (далее – АНО ПО «ММК») образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - результаты образовательного процесса).

1.3. Идентификация личности обучающихся применяется в АНО ПО «ММК» при организации учебной деятельности, оказании учебно-методической помощи, а также в целях текущего контроля успеваемости обучающихся, промежуточной и итоговой аттестации.

1.4. Идентификация личности обучающихся осуществляется в АНО ПО «ММК» путем использования электронной и (или) визуальной идентификации личности с применением системы идентификации личности в режиме видеоконференцсвязи

Для корректного проведения идентификации необходимо наличие у обучающегося технических средств и технической возможности в соответствии с предъявляемыми требованиями. При идентификации обучающийся должен полностью назвать фамилию, имя, отчество

1.5. Идентификация личности обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации осуществляется с применением средств, обеспечивающих идентификацию личности обучающегося.

1.6. При проведении идентификации личности обучающиеся предоставляют личную карточку студента, заверенную печатью АНО ПО «ММК»

Документы, предоставляемые обучающимися, должны быть действительными на дату их предоставления.

Обучающиеся несут ответственность за недостоверность сведений в представленных ими документах.

1.7. Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации на электронной платформе e по адресу <https://spo-mmk.sispp.ru/> путем введения пароля и логина, полученных обучающимися при зачислении в АНО ПО «ММК».

1.8. Разблокирование учетной записи обучающегося осуществляется администратором ЭИОС. В случае утраты (раскрытия) регистрационных данных обучающийся может инициализировать автоматизированную функцию смены пароля в любое время, любое количество раз.

1.9. В случае необходимости внесения изменений в учетные данные обучающийся обязан обратиться к Ответственному по адресу эл.почты: mmk@spo-mmk.ru или лично по адресу: 630009, Новосибирская обл, г Новосибирск, ул. Добролюбова, д. 18/1, этаж 01, помещение 18

Визуальная идентификация личности обучающихся проводится педагогическим работником АНО ПО «ММК» или комиссии (в зависимости от формы контроля и аттестации) путем визуальной проверки личности обучающегося по личной карточке студента.

1.10 Контроль за порядком проведения промежуточной аттестации возлагается на методиста АНО ПО «ММК», ответственного за ЭО и ДОТ или специальность, по которой организована промежуточная аттестация

2. Хранение, обработка и передача персональных данных обучающихся при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

2.1. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.2. К персональным данным обучающихся относятся следующие данные: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы.

2.3. Все персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте до 14 лет (малолетнего) предоставляются его родителями (законными представителями).

Если персональные данные обучающегося возможно получить только у третьей стороны, то родители (законные представители) обучающегося должны быть уведомлены об этом заранее и от них должно быть получено письменное согласие. Родители (законные представители) обучающегося должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.4. Персональные данные несовершеннолетнего обучающегося в возрасте старше 14 лет могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих законных представителей. Если персональные данные обучающегося

возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся должен быть уведомлен об этом заранее и от него и (или) его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.5. Все сведения о передаче персональных данных обучающихся учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

2.6. АНО ПО «ММК» обязана за свой счет обеспечить защиту персональных данных обучающихся от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. АНО ПО «ММК» обязана осуществлять передачу персональных данных обучающихся только в соответствии с законодательством РФ.

2.8. АНО ПО «ММК» не вправе предоставлять персональные данные обучающихся в коммерческих целях без их письменного согласия.

2.9. АНО ПО «ММК» обязана обеспечить обучающимся свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.10. АНО ПО «ММК» обязана по требованию обучающихся, их родителей (законных представителей) предоставить полную информацию о персональных данных и обработке этих данных.

2.11. Обучающиеся, их родители (законные представители) в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в образовательной организации, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче;
- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями законодательства РФ;
- требовать от образовательной организации извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

2.12. Обучающиеся, их родители (законные представители) вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных им для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона или обратиться с таким требованием в суд.

2.13. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных или выявления неточных персональных данных при обращении обучающегося, его

родителей (законных представителей) АНО ПО «ММК» обязана осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому обучающемуся, с момента такого обращения на период проверки.

2.14. В случае подтверждения факта неточности персональных данных АНО ПО «ММК» на основании сведений, представленных обучающимся, или иных необходимых документов обязана уточнить персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

2.15. В случае поступления требования обучающегося, его родителей (законных представителей) о прекращении распространения его персональных данных передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных обучающимся, его родителями (законными представителями) для распространения, должна быть прекращена в любое время.

Действие согласия обучающегося, его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, прекращается с момента поступления в организацию указанного требования.

2.16. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой образовательной организацией, АНО ПО «ММК» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных.

2.17. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, АНО ПО «ММК» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные.

Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных АНО ПО «ММК» обязана уведомить обучающихся.

2.18. В случае достижения цели обработки персональных данных АНО ПО «ММК» обязана прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

2.19. В случае отзыва обучающимся, их родителями (законными представителями) согласия на обработку персональных данных АНО ПО «ММК» обязана прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

2.20. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в [пунктах 2.14-2.19](#) настоящего положения, АНО ПО «ММК» осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

2.21. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим **Трудовым кодексом** РФ и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

2.22. Моральный вред, причиненный обучающимся, их родителям (законным представителям) вследствие нарушения прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных **Федеральным законом**, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных убытков.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения.

3.2. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международный многопрофильный колледж» обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

С положением ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О. работника	Дата	Подпись
1	2	3	4