

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"МЕЖДУНАРОДНЫЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 2 от 10.04.2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «ММК»

С.А. Ядрова



Приказ № 12-ОД от 10.04.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

г. Новосибирск, 2023г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Апелляционная комиссия Автономной некоммерческой организации профессионального образования (далее - АНО ПО «ММК») является коллегиальным органом, целью которого является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов при оценке результатов вступительных испытаний, защита прав участвующих во вступительных испытаниях.
- 1.2. Апелляционная комиссия АНО ПО «ММК» в своей работе руководствуется:
- Федеральным законом от 29.12.2012г. №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.10.2022 года № 915 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г № 457»;
 - Правилами приёма в АНО ПО «ММК» на 2023-2024 учебный год.

2. ЗАДАЧИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Задачами апелляционной комиссии являются:
- регистрация поступающих заявлений;
 - рассмотрение апелляций и принятие по ним решений.

3. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

- 3.1. Состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом директора. Апелляционная комиссия создаётся на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) абитуриентов о пересмотре результатов вступительных испытаний или нарушений процедуры проведения вступительных испытаний.
- 3.2. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.
- 3.3. Срок полномочий комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении её персонального состава.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

- 4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте заседаний комиссии члены комиссии извещаются ответственным секретарём.
- 4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии. Решение комиссии по всем вопросам принимается путем голосования членов комиссии. Голосование проводится открыто.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

- 5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшим к снижению результата вступительного испытания, либо об ошибочности, по его мнению, оценивания результата на вступительных испытаниях.
- 5.2. По результатам вступительного испытания поступающих имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).
- 5.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.
- 5.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном АНО ПО «ММК». Приемная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.
- 5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.
- 5.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на её заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.
- 5.7. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания. В случае необходимости изменения результата вступительного испытания составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения результата в экзаменационный лист.
- 5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).