

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Международный многопрофильный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО «ММК»
Я.А. Елинская
Приказ № 29
от « 21 » 07 2022 г.



Положение
о работе апелляционной комиссии
Автономной некоммерческой организации профессионального образования
«Международный многопрофильный колледж»

Новосибирск, 2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Апелляционная комиссия Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Международный многопрофильный колледж» ((далее – АНО ПО «ММК»)) является коллегиальным органом, целью которого является обеспечение соблюдения единых требований и разрешение спорных вопросов при оценке результатов вступительных испытаний, защита прав участвующих во вступительных испытаниях.

1.2. Апелляционная комиссия АНО ПО «ММК» в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Правилами приема в АНО ПО «ММК» на 2022 – 2023 уч.год.

II. ЗАДАЧИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Задачами апелляционной комиссии являются:

- регистрация поступающих заявлений;
- рассмотрение апелляций и принятие по ним решений.

III. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Состав апелляционной комиссии утверждается ежегодно приказом директора. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний с целью рассмотрения апелляционных заявлений (апелляций) абитуриентов о пересмотре результатов вступительных испытаний или нарушений процедуры проведения вступительных испытаний.

3.2. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

3.3. Срок полномочий комиссии исчисляется с момента издания приказа об утверждении ее персонального состава.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. О дате, времени и месте заседаний комиссии члены комиссии извещаются ответственным секретарем.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют все члены комиссии. Решение комиссии по всем вопросам принимается путем голосования членов комиссии. Голосование проводится открыто.

V. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента либо о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению результата вступительного испытания, либо об ошибочности, по его мнению, оценивания результата на вступительных испытаниях.

5.2. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

5.3. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

5.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном АНО ПО «ММК». Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

5.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

5.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

5.7. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии о результате вступительного испытания.

В случае необходимости изменения результата вступительного испытания составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения результата в экзаменационный лист.

5.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).