

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Международный многопрофильный колледж»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 5 от 22.05.2024г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «ММК»

С.А. Ядрова

Приказ № 17 -ОД от 22.05.2024г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,
СЛУЖАЩИХ ПО ПРОФЕССИИ
43.01.11 МАСТЕР ФЛОРИСТИЧЕСКОГО СЕРВИСА**

Новосибирск, 2024

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Предприятие (организация) работодателя:

ИП Дубовец Тимур Эдуардович

РАЗРАБОТЧИК: АНО ПО «ММК», в лице директора Ядровой Светланы Анатольевны

РАБОТОДАТЕЛЬ: ИП Дубовец Тимур Эдуардович

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ПССЗ), реализуемая в АНО ПО «ММК» по специальности **43.01.11 Мастер флористического сервиса** среднего профессионального образования - это система документов, разработанная и утвержденная в АНО ПО «ММК» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **43.01.11 Мастер флористического сервиса**, утвержденного приказом Минпросвещения России от 14 сентября 2023г. № 682.

РАЗРАБОТЧИК и РАБОТОДАТЕЛЬ пришли к соглашению о необходимости распределения и использования вариативной части в ОПОП по ФГОС СПО **43.01.11 Мастер флористического сервиса**.

Данная основная профессиональная образовательная программа позволяет подготовить квалифицированные кадры в соответствии с ФГОС **43.01.11 Мастер флористического сервиса**. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

Профильная организация:	Организация:
Индивидуальный предприниматель Дубовец Тимур Эдуардович	Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Международный многопрофильный колледж» (АНО ПО «ММК»)
Адрес места нахождения: Юридический адрес: 630083 г. Новосибирск ул. Владимира Заровного д.40 кв. 209 Фактический адрес: 630082 г. Новосибирск ул. Дуси Ковальчук д.250, помещение 2 "Цветы Мечты" ИНН 344223368871 ОГРНИП 320547600152553 р/с 40802810123000005785 БИК 045004774 БАНК Филиал "Новосибирский" АО "Альфа- банк" Тел./факс: +79607863788 e-mail: timans.com@mail.ru	Адрес места нахождения: 630009 г. Новосибирск, ул. Добролюбова, 18/1 ИНН/КПП 5405057004/540501001 ОКПО: 45339753; ОГРН: 1205400040680 Получатель: АНО ПО «ММК» БИК 045004774 Расчетный счет № 40703810523130000090 Банк получателя: Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-банк» к/с30101810600000000774 Тел.8-962-832-87-86 e-mail: mmk@spo-mmk.ru
ИП Дубовец Тимур Эдуардович 	Директор  /С.А. Ядрова/



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Раздел 1. Общие положения	5
2.	Раздел 2. Общая характеристика ОПОП ППКРС	6
3.	Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
4.	Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1.	Общие компетенции выпускника	8
4.2.	Профессиональные компетенции выпускника	11
5.	Раздел 5. Структура образовательной программы	35
5.1.	Учебный план	35
5.2.	Календарный учебный график	36
5.3.	Рабочая программа воспитания	36
6.	Раздел 6. Условия реализации ОПОП ППКРС	36
6.1.	Материально-техническое обеспечение ОПОП ППКРС	37
6.2.	Учебно-методическое обеспечение образовательной программы	38
6.3.	Требования к практической подготовке обучающихся	39
6.4.	Требования к организации воспитания обучающихся	41
6.5.	Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	41
7.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	42
8.	Разработчики образовательной программы	43
9.	Приложения	
	Приложение 1. Учебный план	
	Приложение 2. Календарный учебный график	
	Приложение 3. Рабочая программа воспитания	
	Приложение 4. Календарный план воспитательной работы	
	Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации	
	Приложение 6. Рабочие программы дисциплин	
	Приложение 7. Фонд оценочных средств	

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **43.01.11 Мастер флористического сервиса**, утвержденного приказом Минпросвещения России от 14 сентября 2023г. № 682 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии **43.01.11 Мастер флористического сервиса**, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Данная образовательная программа разработана для реализации на **базе основного общего образования**.

1.2. Нормативные основания для разработки образовательной программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 14 сентября 2023 г. № 682 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Устав АНО ПО «ММК»;
- Локальные акты АНО ПО «ММК».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ПМ – профессиональный модуль;
 ГИА – государственная итоговая аттестация

Раздел 2. Общая характеристика ООП ППКРС

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:
флорист.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: заочная.

Нормативные сроки освоения ППКРС базовой подготовки по профессии **43.01.11 Мастер флористического сервиса** при заочной форме с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при заочной форме получения образования
на базе основного общего образования	флорист	2 года 5 месяцев

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности выпускников¹: *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее).*

Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов
Флористическое использование горшечных растений	Флористическое использование горшечных растений
Выполнение работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров»	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

¹ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии, применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии, средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	ПК 1.1 Выбирать инструменты, оборудование, материалы и использовать их в соответствии с назначением и учетом принципов бережливого производства	Навыки: подготовки к использованию инструментов, оборудования, сосудов, технических и декоративных материалов с учётом принципов бережливого производства
		Умения организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии; обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте; соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии; готовить растворы дезинфицирующих и моющих средств, в том числе для обработки внутренних поверхностей флористической посуды; дезинфицировать оборудование, инвентарь, помещения, транспорт; выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением.
		Знания санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде; правил личной гигиены работников; норм гигиены труда; классификации моющих и дезинфицирующих средств, правила их применения, условия и сроки хранения; видов и назначении инструментов, применяющихся при создании флористических изделий
	ПК 1.2 Определять живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру	Навыки: определения живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) согласно ботанической номенклатуре Умения: определить живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру

		определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов;
		Знания: ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и-высушенных материалов
	ПК 1.3. Выполнять первичную обработку живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.)	Навыки: первичной обработки и хранения живых срезанных растений (цветы, ветки, листья и др.), сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; определения качества живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов
		Умения применять необходимые методы и средства защиты для обработки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий;
		Знания правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продаже
	ПК 1.4 Изготавливать и упаковывать готовые флористические изделия, а также обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий в соответствии с их назначением	Навыки: разработки дизайна основных видов флористических изделий и их изготовление по образцам или самостоятельно; обеспечения жизнедеятельности флористических изделий в соответствии с их назначением; упаковки готовых флористических изделий, в том числе для их транспортировки
		Умения: выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их;

		использовать красящие и иные вещества, применяющиеся в создании флористических изделий, в том числе клеи и спреи; создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия; упаковывать готовые флористические изделия и подарки; использовать принципы бережливого производства в создании флористических изделий Знания: основных видов флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.; основных стилей: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.; цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций; свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий; индивидуальных особенностей растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.); видов декоративных и технических материалов; правил, техник и технических приёмов создания флористических изделий; технических приёмов крепления отдельных элементов при создании флористических изделий; правила упаковки и перевозки живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и готовых флористических изделий
Флористическое использование горшечных растений	ПК 2.1 Определять горшечные растения,	Навыки: определения горшечных растений с применением ботанической

	применяя ботаническую номенклатуру	номенклатуры Умения: Определять горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру; Подбирать горшки и кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений Знания: ботанической номенклатуры горшечных растений классификации, ассортимент и характеристики основных групп горшечных растений
	ПК 2.2 Создавать композиции из горшечных растений, обеспечивая их жизнедеятельность в соответствии с назначением	Навыки: составления композиций из горшечных растений Умения: создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме; обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением; упаковывать горшечные растения или композиции из них для дальнейшей транспортировки Знания декоративные качества горшечных растений; естественные условия произрастания горшечных растений; экологические факторы роста горшечных растений (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) в условиях закрытых и открытых пространств; виды композиций из горшечных растений; принципы и приёмы сочетания горшечных растений в композициях; особенности фитодизайна интерьеров различного назначения; основные типы и устройство зимних садов
	ПК 2.3 Осуществлять агротехнический уход за горшечными растениями	Навыки: агротехнического ухода за горшечными растениями

		Умения: определять состояние горшечных растений; выполнять посадку, пересадку или перевалку горшечных растений; готовить субстраты для различных видов горшечных растений; обеспечивать надлежащий агротехнический уход за горшечными растениями
		Знания: техники проведения посадочных работ; гидропонный способ содержания растений; основные этапы работ по уходу за растениями в интерьерах и открытых пространствах (террасах, балконах и др.); особенности сервисного обслуживания объектов озеленения
	ПК 2.4 Выявлять вредителей и болезни горшечных растений и выбирать методы борьбы с ними	Навыки: определения заболеваний горшечных растений и их лечения
		Умения: определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению Знания основные препараты для осуществления ухода и лечения горшечных растений, дозировки и правила применения; способы приготовления питательных, лечебных и санитарных растворов; санитарно-технологические требования к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде, транспорту; правила проведения дезинфекции и дезинсекции горшечных растений, инвентаря, транспорта и помещений

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознующий свое единство с народом России,	ЛР 1

с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве	
Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным, национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах). Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений, связанных с взаимодействием с народными избранниками	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России, принципам честности, порядочности, открытости. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных, социокультурных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Готовый к деловому взаимодействию и неформальному общению с представителями разных народов, национальностей, вероисповеданий, отличающий их от участников групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие социально опасного поведения окружающих и предупреждающий его. Проявляющий уважение к людям старшего поколения, готовность к участию в социальной поддержке нуждающихся в ней	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных	ЛР 5

ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права	
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	ЛР 6
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение	ЛР 8
Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных склонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	ЛР 9
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них	ЛР 10

Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике	ЛР 11
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в сфере сервиса и оказания услуг личностного роста как профессионала	ЛР13
Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;	ЛР14
Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии	ЛР15
Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности	ЛР 16
Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 17

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Рабочий учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППКРС по профессии:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, производственных практик);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку к ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Объем вариативной части ОПОП СПО составляет **432 часа** (при 160 часах максимальной недельной нагрузки для обучающегося).

ППКРС профессии по профессии **43.01.11 Мастер флористического сервиса** предполагает изучение следующих учебных циклов профессиональной подготовки:

- социально- гуманитарный – СГ;
- общепрофессиональный – ОП;
- профессиональный цикл – П;
- производственная практика (по профилю профессии) – ПП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная (итоговая) аттестация – ГИА.

Объем вариативной части ООП СПО составляет **432 часа**. Распределение часов вариативной части определено на увеличение объема социально-гуманитарного цикла (194ч), введена дисциплина «Россия – моя история»; общепрофессионального цикла (168ч), введены дисциплины: ОП.04 Психология общения, ОП.05 Основы предпринимательской деятельности. На изучение дисциплин профессионального цикла (70ч), введены МДК 03.01 Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров". **Итого: 432 часа.**

Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена (Приложение 1)

5.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППКРС профессии **43.01.11 Мастер флористического сервиса**, включая

теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график, составляется ежегодно (Приложение 2).

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цель и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы представлен в Приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Образовательная организация, реализующая программу по профессии, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием. Техническими средствами обучения для проведения занятий, предусмотренных образовательной программой.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию обеспечены расходными материалами.

Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную производственную практику.

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)*.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Электронные образовательные ресурсы:

- Система электронного информационного обучения на платформе Moodle
- Учебные видеокурсы
- Онлайн занятия/консультации в приложении ZOOM
- Skype/Youtube - система телеконференций
- Webinar.ru
- E-mail – система передачи электронной почты, учебных работ, сообщений между слушателями, специалистами учебно-методического отдела и преподавателем

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Электронной информационно-образовательная среда (ЮРАЙТ) предоставляет права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Все студенты имеют возможность открытого доступа к ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/library/vo> (договор №6474 от 14.03.2024 г.)

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3. Используется в образовательном процессе лицензионное программное обеспечение, в том числе отечественного производства².

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1. Практическая подготовка при реализации образовательных программ среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2. Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой профессии/профессии.

6.3.3. Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, производственной практики и иных видов учебной деятельности;

- предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

- может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на 2, 3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5. Практическая подготовка организуется в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организаций на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

² Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО.

6.3.6. Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

Обязательным разделом образовательной программы является практика. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусматриваются следующие виды практик: производственную. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю профессии и преддипломной практики. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю профессии и преддипломной практики. Производственная практика (по профилю профессии) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться концентрированно. После окончания программы практики предполагается определенная отчетность. Все виды производственной практики проводятся в учреждениях соответствующего профиля.

Программы производственной практики (преддипломной) разработаны на основе Положения о практической подготовке студентов.

Базы проведения практик согласуются с работодателями (таблица 2).

Специальность	Виды практик	База практики	Договоры с организациями, предприятиями, учреждениями (реквизиты)
43.01.11 Мастер флористического сервиса	<i>Создание флористических изделий из живых срезанных растений, сухоцветов, искусственных цветов и других материалов</i>	ИП Дубовец Тимур Эдуардович	Договор № 23-ПП от 04.06.2024г.
	<i>Флористическое использование горшечных растений</i>		
	<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Продавец непродовольственных товаров)</i>		

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1. Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.2. Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы образовательная организация разрабатывает и утверждает самостоятельно

с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.5. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)* и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)*, не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности *33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее)*, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

Раздел 7. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Государственная итоговая аттестация проводится в форме **демонстрационного экзамена.**

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации квалифицированного рабочего, служащего: **флорист.**

7.3. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации (Приложение 5).

Для государственного экзамена используются оценочные материалы, разработанные методическим центром аккредитации специалистов.

7.4. Примерные оценочные средства для проведения ГИА включают типовые задания для государственного экзамена, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки. Примерные оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 7.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Ядрова Светлана Анатольевна	АНО ПО «ММК», директор
Лощакова Оксана Александровна	АНО ПО «ММК», заместитель директора