

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ ИТогоВЫХ
АТТЕСТАЦИОННЫХ РАБОТ

Содержание

1. Общие технические требования к итоговым аттестационным работам.....	3
2. Методические рекомендации по написанию реферата.....	4
3. Методические рекомендации по написанию конспектов	8
3.1. Методические написания конспекта урока.....	8
4. Методические рекомендации по написанию тезисного плана.....	9
5. Методические рекомендации к разработке мультимедийной презентации по заданной теме.....	10
6. Методические рекомендации по написанию эссе.....	11
7. Методические рекомендации по составлению глоссария.....	12
8. Методические рекомендации к сравнительному анализу подходов различных исследователей к изучаемой проблеме.....	13
9. Методические рекомендации к подготовке ответов на вопросы.....	14

1. Общие технические требования ко всем итоговым аттестационным работам:

- Текст работы должен быть набран на компьютере
- Шрифт: Times New Roman, кегль: 14 пт
- Интервал между строк: полуторный
- Отступ абзаца: 1,25 см
- Поля: левое – 30 мм., правое – 1,5 мм, верхнее – 20 мм., нижнее – 20 мм
- Нумерация страниц: арабскими цифрами, внизу, посередине
- Шрифт черного цвета
- Текст должен быть отформатирован по ширине
- Текст работы должен соответствовать нормам русского литературного языка. Следует придерживаться научного стиля, безличных выражений, избегать употребления просторечных слов.
- В тексте работы не должно быть никаких сокращений, кроме общепринятых (и т. п., и др., см.). Если в текст вводится аббревиатура, то после первого упоминания она обязательно должна быть расшифрована. Не рекомендуется использовать аббревиатуры в названиях глав и заголовках.
- Не рекомендуется при оформлении текста работы применять несколько различных способов выделения. Следует ограничиться двумя, как правило, это **полужирный шрифт** и *курсив*.
- На титульном листе и содержании цифры не проставляются, хотя они включаются в общую нумерацию страниц.

2. Методические рекомендации по написанию реферата

Выполнение реферата должно способствовать углубленному усвоению материалов программы повышения квалификации и приобретению навыков в области решения практических задач и ситуаций из области дошкольной педагогики. Его выполнение требует от слушателя не только теоретических знаний из области дошкольной педагогики, но и умения анализировать, сопоставлять, делать обобщения, выводы и предложения.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы реферата.

На качество реферата существенное влияние оказывает умелое использование практического материала. В зависимости от темы при написании реферата могут быть использованы разнообразные материалы: монографическая, учебная литература, нормативно-правовые акты различного уровня, статистические данные, данные отчетов учреждений дошкольного образования.

Общий объём реферата – 10-15 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания, текста)

1. Общие положения

Подготовка реферата включает следующие этапы.

1. Выбор темы и изучение необходимой литературы.
2. Определение цели и задач исследования.
3. Составление плана работы.
4. Сбор и обработка фактического материала.
5. Написание текста и оформление реферата.
6. Защита реферата.

К реферату предъявляются следующие требования:

- 1) четкость построения;
- 2) логическая последовательность изложения материала;
- 3) глубина исследования и полнота освещения вопросов;
- 4) убедительность аргументаций;
- 5) краткость и точность формулировок;
- 6) конкретность изложения результатов работы;
- 7) доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- 8) грамотное оформление.

При оценке работы учитываются содержание работы, ее актуальность, степень самостоятельности, оригинальность выводов и предложений, качество используемого материала, а также уровень грамотности (общий и специальный).

Реферат в электронном виде проверяется преподавателем, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым к ней требованиям.

2. Структура работы

Структурными элементами реферата являются:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение;
- 4) основная часть;
- 5) заключение;

- б) список использованных источников;
- 7) приложения.

Требования к структурным элементам реферата

Введение

Во введении обосновывается выбор темы, определяемый ее актуальностью, формируются проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы с ее расчленением на взаимосвязанный комплекс задач, подлежащих решению, для раскрытия темы; указываются объект и предмет исследования.

Основная часть

Основная часть содержит несколько параграфов. В теоретическом разделе описываются основополагающие аспекты проблемы, раскрывается ее содержание. Возможен анализ развития проблемы в исторической ретроспективе. На основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента.

Обязательными для реферата являются логическая связь между параграфами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (по

пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

В реферате желательно наличие графического материала, приложений. Таблицы, диаграммы, иллюстрации позволяют представить работу более наглядно и эффективно.

3. Критерии оценивания реферата

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы – 2 балл;

- соответствие целям и задачам дисциплины – 1 балл;

- способность к анализу и обобщению информационного материала,

степень полноты обзора состояния вопроса – 1 балл;

- правильность оформления (структурная упорядоченность, ссылки,

цитаты, таблицы и т.д.) – 1 балл.

3. Методические рекомендации по написанию конспектов

Конспект – особый вид текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации первоисточника. Цель этой деятельности – выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной для понимания изучаемой темы информации. Конспекты при обязательной краткости содержат не только основные положения и выводы исходного текста, но факты и доказательства, примеры и иллюстрации.

Критерием качества конспекта служит возможность воспроизвести по нему материал через относительно большой промежуток времени, а также использовать конспект для цитирования, подтверждения своих или чужих положений в докладе, выступлении, статье, сообщении.

3.1. Методические написания конспекта урока

Тему урока обучающийся выбирает самостоятельно, если конкретная тема не указана автором-составителем программы.

Структурные компоненты конспекта урока:

- Тема
- Цель
- Класс
- Оборудование
- Применяемая технология
- Ход урока (с подробным описанием деятельности детей и учителя)

Общий объем конспекта занятия должен быть не меньше 6 страниц печатного текста.

4. Методические рекомендации по написанию тезисного плана

План – это взаимное расположение частей, краткая программа изложения какого-либо текста.

План может быть использован в тех случаях, когда требуется передать содержание трудного исходного текста.

Пункты плана должны быть связаны внутренней логикой (второй пункт должен вытекать из первого, третий – из второго и т.д.).

Объём работы определяется учащимся самостоятельно.

По способу выражения план может быть:

- Номинативный.
- Вопросительный.
- Цитатный.
- Тезисный.

Формулировка плана только называет то, о чем нужно сказать при анализе текста. А вот то, что нужно сказать, какие главные мысли и позиции исследователя нужно подчеркнуть, сформулировано кратко и сжато в **тезисах**.

Тезисы – это сжато сформулированные основные положения, мысли исследователя, которые автор тезисов считает необходимым выделить в анализируемом исследовании по указанной проблеме.

Как и в плане, вторая мысль тезисов должна следовать из первой, третья – из второй и т.д.; т.е. тезисы должны быть связаны внутренней логикой, следовательно, развивать тему или **основную мысль** главы или параграфа.

Тезисный план объединяет свойства плана и тезисов, т.е. пункты плана могут передавать основную мысль либо словами текста, либо словами составителя тезисов, либо объединять оба способа.

5. Методические рекомендации к разработке мультимедийной презентации по заданной теме

Мультимедийная презентация выполняется при использовании программы **PowerPoint**. Объем работы – не менее 10 слайдов. Презентация должна отражать основное содержание тех источников, которые включены в список рекомендованной литературы. Для разработки слайд-программы необходимо выбрать основные положения, сформулировать их, структурировать материал, расположить его в том порядке, который отражает логику вопроса, определить наглядный способ представления материала и оформить слайды в соответствии с требованиями программы **PowerPoint**.

6. Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Оно предполагает выражение автором своей точки зрения, субъективной личной оценки предмета рассуждения, дает возможность нестандартного (творческого), оригинального освещения материала.

Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление и письменное изложение собственных мыслей.

Написание эссе позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Необходимо определиться с темой эссе: она должна быть, в первую очередь, интересна самому автору. Кроме того, выбирая тему, обучающийся удостоверяется, что сможет подобрать исторические факты и аргументацию своей позиции. Составляется план эссе согласно причинно-следственным связям и логике повествования.

Продумываются аргументы "за" и "против". В качестве аргументов употребляются логически верные умозаключения, исторические факты. Как правило, в эссе приводятся 2-3 аргумента.

Выбирается стиль эссе: чаще всего рекомендуется писать в публицистическом или научном стиле.

Структура эссе

Титульный лист.

Введение. Во введении обосновывается почему выбрана именно эта тема. Затем раскрывается актуальность темы и определяются позиции разных авторов по предложенной проблеме.

Основная часть. Данная часть предполагает аргументацию и анализ, а также обоснование тезисов, исходя из имеющихся данных и позиций по этому вопросу. Приводится своя точка зрения и ее подтверждение выбранными аргументами, опираясь на исторические факты, публицистические и литературные источники или социальный опыт. В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство.

Заключение подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, изложенного в основной части. Можно закончить эссе риторическим вопросом или обращением к читателю. Однако лучше всего будет написать четкий вывод из вышеизложенных аргументов, подтверждая свое отношение к проблеме.

Общий объем эссе должен быть не меньше 5 страниц печатного текста.

Критерии оценки

Знание и понимание теоретического материала.

Анализ и оценка информации. Исторические источники, на которых строится конкурсная работа, могут быть самыми разными. Необходимо, чтобы все документы были тщательно прокомментированы и подвергнуты критическому анализу. Это, собственно, и есть главный критерий оценки работы, хотя жюри, без сомнения, отметит найденный новый ценный исторический материал и умение участника конкурса излагать свои мысли.

Эрудиция: знание и логическое изложение фактического материала, знакомство с именами известных историков

Построение суждений: ясность и четкость изложения, логика доказательств, выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией

7. Методические рекомендации по составлению глоссария

Глоссарий – словарь узкоспециализированных терминов в какой-либо отрасли знаний с толкованием.

Глоссарий представляет собой название термина и его толкование. Вся терминология глоссария обучающегося составляется алфавитном порядке.

8. Методические рекомендации к сравнительному анализу подходов различных исследователей к изучаемой проблеме

Данный вид самостоятельной работы предполагает выявление сходства или различия разных исследователей к обозначенной проблеме. Итоговый текст должен включать в себя не только изложение позиций того или иного автора, но и выявление особенностей этих позиций.

9. Методические рекомендации к подготовке ответов на вопросы

Для выполнения задания обучающийся должен ответить на любые вопросы из списка, количество вопросов – не менее пяти, либо строго определенное автором программы. Ответы в электронном виде сдаются на проверку. Объем каждого ответа не менее 5 страниц машинописного текста. В каждом ответе обязательно должны присутствовать схемы, иллюстрирующие текст и обобщающие таблицы.